

Согласовано
Заседание Педагогического совета
Протокол от 28.11.2022г. № 7
Совет родителей
Протокол от 28.11.2022г. № 3



Локальный акт №

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания обучающихся ГБОУ РО «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г., «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20), соблюдения «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СанПиН 2.4.3648-20), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28., Постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области», Уставом ГБОУ РО БККК, иными действующими нормативными документами.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся ГБОУ РО «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус» (далее – Кадетский корпус), определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся Кадетского корпуса.

Организационные принципы

2.1 Способ организации питания

2.1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус», в лице директора, действующего на основании Устава, именуемое «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью, являющийся субъектом малого предпринимательства, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключают Контракт по результатам проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме по «Оказанию услуги по обеспечению организации горячего питания воспитанников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус» . По истечении срока контракта , может заключаться договор по «Оказанию услуги по обеспечению организации горячего питания воспитанников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус» .

Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

Оказание услуги производится в соответствии с Техническим заданием, утвержденному меню, в объеме, определяемом по ежедневной заявке.

2.1.2 Отпуск питания производится через пищеблок, находящийся в здании государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус»

Порядок обеспечения питанием обучающихся организуют назначенные приказом директора Кадетского корпуса ответственные из числа педагогов и обслуживающего персонала Кадетского корпуса.

2.1.3. По вопросам организации питания Кадетский корпус взаимодействует с родителями обучающихся, с Департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений РО, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.4. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Режим организации питания

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора Кадетского корпуса в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Горячее питание предоставляется в учебные дни, а также в выходные и праздничные дни для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.3. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания Кадетского корпуса, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора Кадетского корпуса, по согласованию с Исполнителем являющимся стороной контракта.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус», в лице директора, предоставляет Исполнителю право пользования на условиях аренды на срок исполнения Контракта, Договора имеющееся у Заказчика и отвечающее соответствующим требованиям помещение для организации питания, общей площадью 172,7 кв.м., полностью или частично оснащенное необходимым оборудованием, в том числе торгово – технологическим, холодильным, весоизмерительным инвентарем. Передача осуществляется на основании договора аренды и акта .

Передача имущества осуществляется на основании акта, подписанного обеими сторонами.

2.3.2. Для организации питания работники кадетского корпуса ведут и используют следующие документы:

- Журнал по питанию;
- Приказ об организации питания обучающихся ;
- Положение о бракеражной комиссии ;
- График дежурств в столовой

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация Кадетского корпуса совместно с классными руководителями и воспитателями классов :

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;

– проводит с родителями беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. Предоставление горячего питания

3.1.1. Всем обучающимся предоставляется пятиразовое питание, согласно режиму дня.

3.1.2. Отпуск питания организуется по классам. Отпуск блюд осуществляется по заявкам ответственного лица. Заявка на количество питающихся предоставляется воспитателем класса ежедневно.

3.1.3. Исполнитель в рамках исполнения Контракта организует приготовление горячего питания строго по меню-раскладке продуктов, составленной на две недели и утвержденной директором ГБОУ РО «БККК».

3.1.4. Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале. В меню указываются названия кулинарных изделий, блюд, сведения об объемах, энергетической ценности.

3.2. Предоставление питьевой воды

3.3.1. В Кадетском корпусе предусматривается централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды питьевого водоснабжения.

3.3.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в Кадетском корпусе.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Источники и порядок определения стоимости организации питания

4.1.1. Финансирование питания обучающихся осуществляется за счет:

– Средств областного бюджета Ростовской области

4.1.2. Цена Контракта , Договора по «Оказанию услуги по обеспечению организации горячего питания воспитанников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус» включает в себя стоимость продуктов питания для приготовления блюд, расходы на приготовление, заработную плату обслуживающего персонала, перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательные платежи, а так же иные расходы, связанные с исполнением Контракта, Договора.

5. Обязанности участников процесса организации питания

5.1 Директор Кадетского корпуса

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом Кадетского корпуса и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников Кадетского корпуса ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета Кадетского корпуса, а также педагогических советах.

5.2 Ответственный за питание:

- контролирует деятельность воспитателей
- координирует работу в Кадетском корпусе по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

5.3. Воспитатели:

- ежедневно представляют в столовую Кадетского корпуса заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета Кадетского корпуса, педагогического совета, предложения по улучшению горячего питания.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- сообщают классному руководителю, воспитателю о болезни обучающегося или его временном отсутствии в Кадетском корпусе, для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя, воспитателя об имеющихся у ребёнка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в Кадетском корпусе.

6. Контроль за организацией питания

6.1. Текущий контроль за организацией питания осуществляют ответственные работники Кадетского корпуса.

6.2. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора Кадетского корпуса .

6.3. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.