Согласовано
Заседание Педагогического совета
Протокол от 15.04.2021 г., № 17
Председатель педсовета
_____В.Н. Диденко

УТВЕРЖДЕНО
Директор корпуса
_____В.Н. Диденко
Приказ от 16.04. 2021 г., № 80

Локальный акт № 111

Положение
о порядке пребывания обучающихся в кадетском корпусе

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регулирует деятельность казачьего кадетского корпуса (далее – корпус). В настоящем Порядке используется термин «пребывание». Пребывание включает в себя обучение, содержание и проживание обучающихся в корпусе.

1.2. Корпус в своей деятельности руководствуется

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»,

-Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»,

-Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.3. Основные цели деятельности кадетского корпуса интеллектуальное, культурное, физическое и духовно-нравственное развитие несовершеннолетних граждан, создание основы для их подготовки к несению военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

1.4. Основные задачи:

- организация проживания обучающихся из дальних районов при учреждении;
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного и среднего общего образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;
- преемственность и непрерывность образования кадет на основе современных тенденций развития учебно-воспитательного процесса;

- материально-технические, психолого-педагогические, духовно-нравственные условия для творческой самореализации воспитателя, учителя и воспитанника;
- развитие воспитательного потенциала казачьего кадетского корпуса как уникального образовательного учреждения, реализующего миссию гражданского воспитания, профессионального самоопределения и творческой самоактуализации личности;
- согласования воспитательно-образовательных позиций воспитателей, педагогов, родителей и социальных партнёров.

1.5. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у корпуса с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Корпус проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

1.7. Корпус является общеобразовательным учреждением с круглосуточным пребыванием обучающихся (далее - кадет) независимо от их постоянного места проживания. Круглосуточное пребывание является неотъемлемой частью непрерывности учебно-воспитательного процесса в казачьем кадетском общеобразовательном учреждении. В корпусе создаются необходимые условия для проживания кадет.

1.8. Учреждение обеспечено помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

1.9. Кадеты, проживающие в корпусе, находятся на полном государственном обеспечении за счет бюджетных ассигнований областного бюджета включающее в себя обеспечение питанием, форменной одеждой, жестким и мягким инвентарем, в соответствии с Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».

1.10. Полное государственное обеспечение за счет бюджетных ассигнований областного бюджета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».

2. Прием в казачий кадетский корпус

2.1. Правила приема в корпус определяется общеобразовательным учреждением.

2.2. При приеме корпус ознакомит кадет и их родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения (далее – устав корпуса), лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, режимом занятий обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием обучающихся в корпус осуществляется исходя из государственного задания и наличия свободных мест.
2.3. Преимущественным правом приема в корпус пользуется категория детей, указанная в п. 6, ст. 86 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок пребывания обучающихся в казачьем кадетском корпусе

3.1. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам в корпусе организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое составляется общеобразовательным учреждением.
3.2. Корпус осуществляет образовательный процесс по двум уровням общего образования:
- основное общее образование;
- среднее общее образование.
3.3. Учебный год в корпусе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом.
3.4. Количество классов в корпусе определяется с учетом санитарных норм и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.
- Общее количество классов в казачьем кадетском корпусе - 15.
- Наполняемость каждого класса не должна превышать 25 человек.
- Учебные классы являются кадетскими взводами. Кадетские взвода объединены в кадетские сотни.
- При прохождении периода обучения номера взводов изменяются в соответствии с годом обучения, номера сотен остаются неизменными.
3.5. В процессе освоения общеобразовательных программ кадетам предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются корпусом самостоятельно, согласно календарному графику работы. Предоставление проживания в корпусе осуществляется с момента зачисления кадет в корпус и до момента их отчисления.
3.6. Обучающийся обязан находиться в корпусе в течение учебной недели. В случаях, не терпящих отлагательства директор корпуса разрешает обучающемуся, проживающему в корпусе, отъезд домой по заявлению родителей (законных представителей) на срок указанный в заявлении и только в сопровождении родителей (законных представителей).
3.7.Проживание, питание, присмотр и уход в корпусе в каникулярное время допускается только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей. Проживание, питание, присмотр и уход в отношении остальных кадетов корпуса в каникулярное время, в праздничные и выходные дни не допускается.

3.8. Организация питания с учетом круглосуточного пребывания кадет возлагается на корпус. Организация охраны здоровья в корпусе осуществляется в соответствии с законодательством об образовании и иных действующих нормативно правовых актов Российской Федерации и Ростовской области.

3.9. Корпус осуществляет деятельность в круглосуточном режиме шестидневной рабочей недели в соответствии с уставом корпуса и внутренним распорядком дня, а также иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Ростовской области.

3.8. Режим дня и правила внутреннего распорядка проживающих в корпусе разрабатывается кадетским корпусом и утверждается директором корпуса с учетом возрастных особенностей кадетов и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.9. В ночное время присмотр и уход за кадетами корпуса осуществляется помощником воспитателя.

3.10. Обучение в корпусе ведется по программам основного общего и среднего общего образования интегрированными с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе государственной службе российского казачества.

При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных технологий , в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Пари реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных технологий должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

3.11.Общее образование может быть получено в кадетском корпусе , а так же вне -в форме семейного образования. Среднее образование может быть получено в форме самообразования.

3.12. Вторая половина дня пребывания в корпусе включает в себя занятия по внеурочной деятельности, проведение самоподготовок, реализацию дополнительных общеобразовательных программ по направлениям:

- военно-патриотическое;
- спортивное;
- художественно-эстетическое;
- туристско-краеведческое;
- декоративно-прикладное;

- духовно-нравственное;
- экологическое;
- социально-педагогическое.

3.13.Учреждение строит свою деятельность с учетом исторических традиций Российских кадетских казачьих корпусов и Российского казачества.

3.14. Учреждение имеет свое знамя, отличительный шеврон, знаки различия и отличия, специальные чины и звания, утвержденные директором корпуса.

4. Организация быта обучающихся

4.1. На время проживания, в кадетском корпусе обучающиеся бесплатно обеспечиваются учебниками, парадным, повседневным обмундированием, обувью армейского образца и мягким инвентарем, местом для сна, спальными принадлежностями, предметами общего пользования (тумбочки, сушилки, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений.

4.2. Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся в период проживания в учреждении предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями.

4.3. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

4.4. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором корпуса.

4.5. В кадетском корпусе составляется график дежурства кадет в жилых помещениях и столовой. Дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

4.6. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в корпусе, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытье окон, очистка крыш и пр.).

4.7. Воспитатели и помощники воспитателей несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы, согласно графику сменности, о чем лично производят запись в журнале круглосуточного дежурства и расписываются в приеме и сдаче дежурства.

4.8. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

4.9. Учреждение имеет необходимые условия для проживания обучающихся:

- спальный корпус для девочек и мальчиков с отдельными комнатами для спален;
- туалетные комнаты;
- помещение для личной гигиены (душ и умывальники);
- комнаты досуга;
- медицинский кабинет;
- изолятор;
- столовую;

- актовый зал;
- прачечную.

4.10. Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения учебного корпуса (физкультурный и борцовские залы, спортивные площадки, библиотека, музей, компьютерный класс, комната психологической разгрузки и т. д.). Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях корпуса выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. Перед началом нового учебного года корпус проходит контрольную проверку готовности помещений к началу учебного года.

4.11. На время проживания в корпусе за обучающимися закрепляются кровать, матрац, подушка, одеяло, постельные принадлежности, полотенца, тумбочка, принадлежности для уборки помещений. Составляется график дежурства обучающихся в жилых помещениях.

4.12. Для проживающих в интернате организуется пятиразовое питание.

4.14. В обязательном порядке воспитатель ведет учет воспитанников в табеле ежедневного пребывания обучающихся в корпусе.

4.15. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается штатным медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за сохранность жизни и здоровья кадетов, их физическое развитие, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания кадет.

4.16 Вопросы распределения времени и повседневного распорядка, ношения формы одежды, несения службы суточного наряда, размещения кадет, приема посетителей, ритуала в посвящения в кадеты и порядка проводов (выпуска) кадет, окончивших, учреждение регламентирует Устав и Локальные акты.

5. Участники образовательного процесса

5.1 Участниками образовательного процесса в корпусе являются кадеты, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители) кадет.

5.2 Порядок приема в учреждение и отчисления осуществляется в соответствии с п.8. ст.28, п.1,2 ст.55 Федерального Закона от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом корпуса, локальными актами корпуса.

5.3 Права, обязанности и ответственность кадет определяются Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом корпуса и настоящим Положением.

5.4 Выпускники Кадетского корпуса самостоятельны в выборе учреждения высшего (среднего) профессионального образования для завершения обучения.

5.5 Права и обязанности педагогических работников корпуса определяются законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями для работников корпуса.
5.6 Работники учреждения имеют право:
• свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний кадет;
• повышать квалификацию в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
• аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации;
• на участие в управлении учреждения в порядке, определенном настоящим Положением;
• на защиту профессиональной чести и достоинства.
Объем учебной нагрузки (педагогической работы) всем педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, условий содержания кадет, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.

Педагогические работники обязаны:
• удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
• соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
Все работники проходят периодические медицинские обследования за счет средств учредителя.
5.6 Права и обязанности родителей (законных представителей) кадет.
Родители (законные представители) имеют право:
• защищать законные права и интересы кадет;
• участвовать в управлении Кадетского корпуса в форме родительского комитета, общего родительского собрания, проводимого не реже одного раза в полугодие;
• знакомиться с Положением о Кадетском корпусе, регламентирующим организацию образовательного процесса, содержания и быта кадет;
• получать информацию от должностных лиц Кадетского корпуса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

Родители (законные представители):
• несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе спортивной формой, обувью, повседневной гражданской одеждой, нижним бельем, письменными принадлежностями и средствами личной гигиены;
• совместно с педагогическим коллективом контролируют успеваемость кадета;

• несут ответственность за ликвидацию кадетами академической задолженности;
• несут материальную ответственность за ущерб, причиненный по вине кадета;
• посещают родительские собрания по мере созыва.

6. Управление казачьим кадетским корпусом

6.1. Управление корпусом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, а также уставом корпуса.
6.2. Непосредственное управление деятельностью корпуса осуществляет директор. К компетенции директора корпуса относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельности корпуса, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом корпуса к компетенции департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области или иных органов корпуса.
6.3. Права и обязанности директора определяются в установленном порядке трудовым договором и должностными обязанностями, определяемыми департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, уставом корпуса.
6.4. Директор корпуса отвечает за состояние и деятельность общеобразовательного учреждения.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Средства корпуса образуются из сумм областного бюджета и внебюджетных средств.